

1. AMAÇ

Bu politikanın amacı Europower Enerji A.Ş.'nin tedarikçileri ile ilişkilerinde gözettiği standartları ve temel ilkeleri açıklamaktır. Europower Enerji A.Ş., tedarikçileri ile ilişkilerinde uyguladığı bu politika ile tedarik sürecinde sorumluluk sahibi, kalite ve iş yürütme hedefine uygun davranan tedarikçilerle ilişkilerin kurulmasını ve geliştirilmesini hedeflemektedir.

2. KAPSAM

Europower Enerji A.Ş. olarak, tüm şirketlerimizin Tedarik Zinciri Yönetimi Politikamıza uyumlu olarak hareket etmesini beklemekteyiz. Bu politika, tedarik zinciri yönetimine ilişkin temel ilkelerimizi kapsamaktadır.

Tedarik Zinciri Yönetimi politikamız;

- Europower Enerji A.Ş. çalışanları ile,
- Dış hizmet aldığımız firmaları; danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere Europower Enerji A.Ş. şirketi adına görev yapan kişi ve kuruluşları kapsamaktadır.

Bu Politika;

Yönetim tarafından onaylanmış ve kamuya açıklanmış tüm politikaların ayrılmaz bir parçasıdır. Bu bakımdan tedarikçilerimizin yürürlükteki yasal düzenlemeler, temelde bahsedilen bu politika ve kurallar ile beraber iş etiği ile bağlantılı olan diğer tüm dokümanlardaki gerekliliklere bağlı kalması esastır.

3. SORUMLULUK

3.1. Üst Yönetim

Üst Yönetim, Tedarik Zinciri Yönetimi Politikası'nın onaylanmasından sorumludur. Politikanın oluşturulmasının, uygulanmasının ve gerektiğinde güncellenmesinin sağlanması konusunda yetkili onay mekanizmasıdır.

Üst Yönetim, sorumlu oldukları faaliyetlerde,

- Görev alan çalışanlarla beraber dış hizmet alınan firmaların politikaya uyumu için gerekli tedbirlerin alınması,

- Politikaya aykırı hususların incelenmesi amacıyla konuların incelenmesi ve İç Denetim Birimine bildirilmesinden sorumludur.

3.2. Mali ve İdari İşler Direktörlüğü

İşbu politikanın hazırlanması, geliştirilmesi, güncellenmesinden Mali ve İdari İşler Direktörlüğü sorumludur. Mali ve İdari İşler Direktörlüğü, Tedarik Zinciri Yönetimi Politikasını, gerektiğinde güncelliği ve geliştirme ihtiyaçları açısından değerlendirir.

Bu politikanın yürütülmesinden ve gerekli durumlarda geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktan sorumludur.

3.3. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği, tedarikçilerimizle yapılan sözleşmelerin işbu Politika'ya uygun halde düzenlenmesine yönelik hükümlerin sözleşmelerde yer almasından sorumludur.

Bilgi Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri Politikamız doğrultusunda tedarikçilerimizle yapılan sözleşmelerde gizlilik ilkesine yer verir.

3.4. Dış Hizmet Alınan Firmalar

Europower Enerji A.Ş. mali performans, tecrübe, teknik yeterlilik vb. kriterlere uygun olarak seçilen onaylı tedarikçiler ile çalışmayı hedefler.

Destek hizmetleri de dahil olmak üzere dış hizmet alınan firmaların, Politika esaslarına ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlaması beklenir ve bunlara uymayan kişi ve kuruluşlar ile çalışmalar sonlandırılır. Dış hizmet alınan firmalar, işbu Politika'yı tedarik zinciri aracılığıyla ilgili çalışanlarına bildirmeleri beklenmektedir.

3.5. Bilgi İşlem Sistemleri Direktörlüğü

Hazırlanan işbu dokümanın kurum portalında yayınlanması Europower Enerji A.Ş. Bilgi İşlem Sistemleri Direktörlüğü'nün sorumluluğundadır.

3.6. Kurumsal İletişim Başkan Yardımcılığı

Hazırlanan dokümanın kurum içi dağıtımının yapılması Europower Enerji A.Ş. Kurumsal İletişim Bölümü'nün sorumluluğundadır.

3.7. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yatırımcı İlişkileri Bölümü bu politika çerçevesinde, Europower Enerji A.Ş.'nin kurumsal yatırımcılar, portföy yöneticileri, analistler, mevcut ve potansiyel hissedarlar arasındaki ilişkilerini düzenlemekten ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını, şeffaf bir şekilde tüm ilgililere eş zamanlı olarak yapmaktan sorumludur. Hazırlanan dokümanın internet sitesinde yayınlanması da Europower Enerji A.Ş. Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi'nin sorumluluğundadır.

4. TANIMLAR

- 4.1. Tedarikçi:** Europower Enerji A.Ş.'ye mal veya hizmet sağlayan, şirket tarafından mali performans, tecrübe ve teknik yeterlilik gibi kriterler doğrultusunda onaylanmış kişi veya kuruluşları ifade eder.
- 4.2. Taşeron:** Tedarikçilerin, Europower Enerji A.Ş. için mal veya hizmet sağlamak üzere görevlendirdiği üçüncü taraf kişi veya kuruluşları ifade eder.
- 4.3. Çalışan:** Europower Enerji A.Ş.'nin doğrudan istihdam ettiği tüm personeli ifade eder.
- 4.4. Hizmet Sağlayıcı:** Europower Enerji A.Ş.'nin danışman, avukat, dış denetçi veya benzeri görevlerle hizmet aldığı kişi veya kuruluşları ifade eder.
- 4.5. Gizli Bilgi:** Tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar tarafından iş ilişkisi sırasında erişilen; mali, teknik, ticari, fikri mülkiyet, marka, patent, metod, prosedür ve diğer tüm bilgiler dahil olmak üzere gizliliği korunması gereken her türlü bilgiyi ifade eder.
- 4.6. Onaylı Tedarikçi Listesi:** Europower Enerji A.Ş. tarafından tedarikçi seçim ve yönetim süreçlerinde kullanılan, önceden belirlenmiş ve onaylanmış tedarikçilerin listesi.
- 4.7. Uyumsuzluk:** Tedarikçilerin veya hizmet sağlayıcıların bu politika, ilgili mevzuat veya Europower Enerji A.Ş. standartlarına aykırı davranışlarını ifade eder.

4. UYGULAMA

4.1. Genel Uygulama

Europower Enerji A.Ş. faaliyetlerini sorumlu ve etik bir şekilde yürütmeyi ilke edinmiştir. Kurumsal Sosyal Sorumluluk Yaklaşımımız çerçevesinde tedarik zinciri yönetiminde şeffaflık, adalet, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkelerine bağlı kalmayı taahhüt etmekteyiz.

Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü Temel İş İlkeleri ve Hakları Beyannamesi de dahil olmak üzere insan haklarının desteklenmesi ve korunmasını hedefleyen uluslararası insan hakları ilkelerine saygı duyar ve destekleriz.

Yukarıda belirtilen evrensel ilkeleri kabulümüz, iş yerini geliştirmeye, çevreyi korumaya, insan haklarına saygıya, içinde bulunduğumuz toplumu geliştirmeye olan taahhüdümüzü göstermektedir.

Bu kapsamda;

- ❖ Tedarikçilerimizin yasal gereklilikleri yerine getiren ve bu politika ve kurallar ile beraber iş etiği ile bağlantılı olan diğer tüm dokümanlardaki gerekliliklere bağlı tedarikçiler olması gerekmektedir.
- ❖ Tedarikçi seçiminde; mali performans, tecrübe, teknik yeterlilik vb. kriterlerin yanında bu alanda olumlu bir geçmişe sahip olmaları ve önceki yıllara ait değerlendirme sonuçları dikkate alınır.
- ❖ Tedarikçi seçimi ve yönetimi için firmanın ilgili birim yöneticileri onaylı tedarikçi listesi hazırlama, yönetme ve takip sistemlerinin kurulmasından sorumludur.
- ❖ Birlikte çalışmaya karar verdiğimiz tedarikçilerimizi seçerken objektif kriterlere göre değerlendiriyoruz. Europower Enerji A.Ş. olarak tedarikçilerimiz ile iş ilişkilerimizde karşılıklı değer yaratmayı hedeflemekteyiz.
- ❖ Europower Enerji A.Ş. olarak tedarik zinciri yönetimi süreçlerimizde faaliyet gösterdiğimiz ülkelerin kanunlarına uyulmasına özen gösteririz.
- ❖ Europower Enerji A.Ş. tedarikçilerinin yasalara, kurallara, düzenlemelere bağlı kalmasını hedefleriz. Tedarikçilerin, birlikte çalıştıkları tedarikçilerin ve taşeronlarının işle ilgili uygulamalar konusunda bilgi sahibi olmasını bekleriz. Europower Enerji A.Ş., bu kurallara uymayan tedarikçilerle ilişkilerini sonlandırma hakkını saklı tutar.
- ❖ Tedarikçilerimizin sağladığı mal ve hizmetlerin Kalite Yönetim Sistemine uygunluğunun konusunda uzman kişiler tarafından objektif olarak denetlenmesi son derece önemlidir.
- ❖ Firmamızın standartlarına, politikasına ve prosedürlerine dayanarak yapılacak tedarikçi denetimleri, tedarikçilerimizin mevcut durumlarını görmesini sağlayacak, olası sorun ve aksaklıklara önceden müdahale edebilme yeteneğini geliştirecektir.
- ❖ Tedarikçilerimize, bu politika ve ilişkili diğer dokümanlarımız çerçevesinde çeşitli eğitimler düzenlenmesini de hedeflemekteyiz.

Europower Enerji A.Ş.'nin tedarikçi ile ilişkilerinde gözettiği ilkeler ana hatlarıyla şu şekildedir:

4.1.1. Mevzuat ve Düzenlemeler

Europower Enerji A.Ş. tedarikçilerinin ayrıca iş yaptığımız veya mal veya hizmet satın aldığımız kişilerin iş yaptıkları tüm ülkelerde ticari davranışlar, ürün kalitesi, çevre standartları, iş sağlığı ve güvenliği ve iş ve istihdamla ilgili yasalar dahil olmak üzere tüm ilgili yasa ve düzenlemelerle uymaları beklenir.

4.1.2. Çevre

Europower Enerji A.Ş. tedarikçilerinin çevre ile ilgili geçerli bütün yerel ve ulusal kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak hareket etmelerini beklemekteyiz. Tedarikçilerin faaliyetlerini, doğal kaynaklar üzerindeki olumsuz etkileri minimuma indirecek ve çevreyi, müşterileri ve çalışanları koruyacak bir şekilde yürütmeleri beklenmektedir.

4.1.3. İnsan Haklarına Saygı

Europower Enerji A.Ş. olarak; İnsan Haklarına saygı gösteren, hiçbir şekilde ayrımcılık yapmayan ve çalışanlarına eşit fırsatlar sağlayan, tedarikçiler ile çalışmayı amaçlamaktayız. Tedarikçilerimiz, çalışma saatleri ve fazla mesai başta olmak üzere geçerli mevzuata uygun hareket etmelidir. Tedarikçilerimizden ırk, cinsiyet, milliyet, yaş, bedensel engel durum, dernek üyeliği, hamilelik veya medeni duruma göre ayrımcılık yapmamasını bekleriz.

4.1.4. Çocuk İş Gücü

Europower Enerji A.Ş. olarak çocuk işçi çalıştırmama konusunda son derece hassas davranmaktayız ve aynı hassasiyeti tüm tedarikçilerden beklemekteyiz. Tedarikçilerimizin yasal mevzuatta tanımlanan yaş sınırının altında işçi çalıştırmaması gereklidir.

4.1.5. Zorla ya da Zorunlu İşçi Çalıştırma

Europower Enerji A.Ş. olarak zorla ya da zorunlu işçi çalıştırılma, esaret altında çalıştırma, askerde çalıştırma, cezaevinde çalıştırma yollarına başvurulmamasını ve tüm tedarikçilerimizden bu konuya duyarlı olmalarını beklemekteyiz.

4.1.6. Rüşvet ve Yolsuzluk ile Mücadele

Tedarikçilerin hiçbir şekilde rüşvet ve yolsuzluğu tolere etmemesini ve bu konuda duyarlı davranmasını beklemekteyiz.

4.1.7. Çalışanların Sağlık ve Güvenliği

Europower Enerji A.Ş. olarak tedarikçilerin çalışanlarına sağlıklı ve güvenli bir iş ortamı sağlamasını beklemekteyiz. Tedarikçi, sağlık ve güvenlikle ilgili geçerli bütün mevzuata uygun hareket etmelidir.

4.1.8. Fikri Mülkiyet ve Gizli Bilgi

Tedarikçiler, Europower Enerji A.Ş.'nin fikri mülkiyet haklarına saygı göstermeli ve bu haklara ilişkin bir tehlike ve/veya ihlali haber aldıklarında tarafımıza bilgi vermelidirler. Bu bağlamda olası bir ihlalin önlenmesi ve/veya sona erdirilmesi için Europower Enerji A.Ş. ile iş birliği içinde olmaları gerekir.

Tedarikçiler haiz oldukları her türlü mali tablo, rapor, finansal ve hukuksal bilgiler, marka, kurumsal bilgiler, buluş, iş, metod, ilerleme ve patent, telif hakkı, marka, ticari-mali-teknik sır ya da diğer yasal korumaya konu olan ya da olmayan her türlü bilgi, belge ve söz konusu ilişki esnasında öğrenecekleri yazılı ve/veya sözlü tüm ticari, mali, teknik bilgiler, belgeler dahil olmak ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere tüm Europower Enerji A.Ş. bilgilerini, uygun güvenlik tedbirleriyle koruma altına almalıdır. Gizli bilgilerin işi gereği bu bilgiyi öğrenmesi gereken işçilerine, çalışanlarına ve danışmanlarına vermesi ancak bilginin gizliliği hususunda işçilerini, alt çalışanlarını ve danışmanlarını uyarması ve bu kişilerin gizlilik yükümlülüklerine uymasını sağlaması ile mümkündür.

